



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 7  
ГОРОДА СЛАВЯНСКА-НА-КУБАНИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН**

**ПРИКАЗ**

от 14.03.2023г.

№ 68 п/д

г. Славянск-на-Кубани

**О проведении мониторинга инфраструктуры МБДОУ д/с о/в № 7**

В соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» приказываю:

1. Утвердить план-график проведения мониторинга инфраструктуры МБДОУ д/с о/в № 7.
2. Создать рабочую группу по проведению мониторинга инфраструктуры МБДОУ д/с о/в № 7 в следующем составе:  
Руководитель рабочей группы: старший воспитатель Шарипова А.П.  
Члены рабочей группы:  
музыкальный руководитель Корнейшикова Н.В.,  
воспитатель Грушенкова Ю.В.,  
воспитатель Ткач В.С.
3. Рабочей группе:
  - осуществлять свою деятельность согласно плану – графику проведения мониторинга инфраструктуры МБДОУ д/с о/в № 7;
  - в срок до 30.03.2023г. провести мониторинг инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования;
  - при проведении мониторинга руководствоваться «Рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования».
4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с о/в №7  
С приказом ознакомлены:

Н.Б.Таран

**План-график  
проведения мониторинга инфраструктуры МБДОУ д/с о/в №7**

№ п/п	мероприятия	ответственный	сроки
1.	Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие ФГОС ДО, ФОП ДО	Ст. воспитатель	Март, май
2.	Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	Ст. воспитатель	август
3.	Провести ревизию игровых материалов и оборудования кабинетов и залов, а также территории детского сада с учетом рекомендаций Минпросвещения	Ст. воспитатель	Март, май
4.	Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	Ст. воспитатель, воспитатели групп	ежемесячно
5.	Организация смотров-конкурсов оформления РППС	Ст. воспитатель	ежеквартально
6.	Составление перечня необходимых материалов и оборудования (по запросам воспитателей и др. ответственных)	Заведующий хозяйством	июнь
7.	Обучение педагогов эффективному системному использованию новых компонентов инфраструктуры детского сада	Ст. воспитатель	По мере необходимости
8.	Закупка материалов и оборудования по утвержденному перечню	Контрактный управляющий	По мере финансирования
9.	Изготовление и систематизация дидактического и раздаточного материала, образов макетов, коллекций и др.	Ст. воспитатель	По мере необходимости
10.	Создание и регулярное пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	Ст. воспитатель, воспитатель	В течение года
11.	Анализ результатов мониторинга, выработка плана мероприятий	Ст. воспитатель	май